



講師からの
コメント・主な授業
内容はこちら！

秘書検定

講師：天野 由美 先生



年度	申込期間	受講期間	[A]受講料（税込）	[B]教材費（税込）	[A]+[B]合計額
令和 7年度	4月21日 ～5月1日	5月13日 ～7月29日	¥15,000 (24コマ×¥625)	¥2,860	¥17,860

秘書検定とは

「秘書」は、会社経営の中枢にいる多忙な上司が本来の仕事に集中できるように、上司の雑務を引き受けます。上司の意向に沿いながら適切に仕事をさばくには、それぞれの仕事の仕方を学ぶことが大切です。また、上司や社内外の人への接し方、気の利かせ方、機密を守ること、身だしなみの心得など、働く上で必要とされる資質を身に付けておくことも必要です。

秘書検定は、このような実務や必要とされる資質を体系化し、5つの領域に分けた審査基準をもとにオフィスの常識が出題される検定です。

試験概要（予定）

▼めざす資格

秘書検定 3級

▼試験日

随時（会場ごとに設定）

▼受験料（検定料）

3,600円

▼試験会場

全国のCBT会場

▼出題形式

90分・CBT多肢選択式31問＋記述式2問

配信・受講日程

配信日の13:30に25分の動画を2本ずつ公開します。

以下の日時に受講してください。

※動画公開期間：配信日13:30～2025年度内

火曜日：5時間目（13:30～14:20）

火曜日：6時間目（14:30～15:20）

全12週・24コマ

5/13 5/20 5/27

6/3 6/10 6/17 6/24

7/1 7/8 7/15 7/22 7/29

申し込み方法

①申込期間中に、こころ未来高等学校ホームページ（生徒専用ページ）よりお申込みください。もしくは、申込書をダウンロード・記入の上、各サポート校までご提出ください。

②申込期間中に、[A]+[B]の金額をお振込みください。

※振込手数料をご負担の上、生徒名でお振込ください。

▼振込先

各サポート校へご確認ください。

使用教材

『秘書検定3級 パーフェクトマスター 改訂版』

早稲田教育出版 ……¥1,430

『秘書検定3級 実問題集 2025年度版』

早稲田教育出版 ……¥1,430

留意点・お問い合わせ

- ・選択授業は高等学校卒業に必要な単位ではなく受講は任意です。
- ・受講料、教材費の納入がなければ受講できません。
- ・資格を取得するための受検会場はサポート校ではありません。随時、受検会場はご案内いたします。

【お問い合わせ】第二岩永学園 本部（担当：境、鶴林）
TEL.095-818-4622