



ビジネス文書

講師
天野 由美 先生

年度	申込期間	受講期間	[A]受講料	[B]教材費（税込）	[A]+[B]合計額
令和 7年度	8月4日 ～9月5日	9月16日 ～11月25日	¥12,500 (20コマ×¥625)	¥2,530	¥15,030

ビジネス文書検定とは

ビジネス文書には、一定の型や特有の言い回しがあり、それを身に付けることで、ビジネスで使われる基本的な文書が書けるようになります。

正しい用語の知識はもちろん、正確で分かりやすい文章を書く技法や、社内文書・社外文書の取り扱いについて学ぶことができます。

3級の試験は、実務に役立つ知識・技法の基本を身に付けており、上司の指示に従って、普通の文書を正しく理解し、作成することができることが審査基準となっており、就職活動等に活かすことができる資格となっています。

試験概要（予定）

▼めざす資格

ビジネス文書検定3級

▼試験日

2025年11月末

▼受験料（検定料）

3,800円

▼試験会場

こころ未来高等学校、各地の試験会場 等

▼出題形式

120分・記述式

受講日程

配信日の13:30に25分の動画を2本ずつ公開します。

以下の日時に受講してください。

※動画公開期間：配信日13:30～2025年度内

火曜日：5時間目（13:30～14:20）

火曜日：6時間目（14:30～15:20）

全10週・20コマ

9/16 9/30

10/7 10/14 10/21 10/28

11/4 11/11 11/18 11/25

申込方法

①申込期間中に、こころ未来高等学校ホームページ（生徒専用ページ）よりお申込みください。もしくは、申込書をダウンロード・記入の上、各サポート校までご提出ください。

②申込期間中に、[A]+[B]の金額をお振込みください。

※振込手数料をご負担の上、生徒名でお振込ください。

▼振込先

各サポート校へご確認ください。

使用教材

『ビジネス文書検定3級 実問題集』…¥1,430

『ビジネス文書検定3級 受験ガイド』…¥1,100

留意点・お問い合わせ

- ・選択授業は高等学校卒業に必要な単位ではなく受講は任意です。
- ・受講料、教材費の納入がなければ受講できません。
- ・資格を取得するための受験会場はサポート校ではありません。随時、受験会場はご案内いたします。

【お問い合わせ】第二岩永学園 本部（担当：境、鶴林）

TEL.095-818-4622